

## 如何申請休學、復學

### 碩士班

#### ★一般生：

修業以一至四學年為限（也就是 8 個學期）。

休學以三學年為限（也就是 6 個學期）。

#### ★在職生：

修業以一至六學年為限（也就是 12 個學期）。

休學以三學年為限（也就是 6 個學期）。

### 一、點選連結進入「電子學習履歷系統」

[https://sys.ndhu.edu.tw/CTE/Ed\\_StudP\\_WebSite/Login.aspx](https://sys.ndhu.edu.tw/CTE/Ed_StudP_WebSite/Login.aspx)

### 二、輸入 E-MAIL 帳密



國立東華大學  
電子學習履歷  
e-Portfolio

訊息(Message)：

- \* 建議使用螢幕解析度 1024 X 768 以上。
- \* 登入請用滑鼠點選鑰匙圖片。
- \* 忘記密碼請按 [這裡\(forget password\)](#)。
- \* 本系統同時做為學校進行學習與生涯輔導之用，故校內相關教師、輔導人員將可觀看同學所存之內容，學校也會盡到隱私與資訊保護的責任。
- \* 榮譽單位：教學卓越中心，電話：03-8906594 (校內分機：6594)。



國立東華大學  
教學卓越中心

E-MAIL 帳密

帳號(E-Mail)

學號

@gms.ndhu.edu.tw

密碼>Password

E-MAIL 密碼

 Login  
登入

\* 列印在學(休學)證明流程說明 (Manual for printing the student status certification)

Copyright © 2009 國立東華大學 教學卓越中心 All rights reserved.  
System Designed by NDHU INC. [SERVER:SYS-VM-118]

三、登入後，於左側欄位中點選「學位證書&在學(休學)證明書」



**國立東華大學**  
電子學習履歷  
e-Portfolio

[學生基本資料  
Profile](#)[生涯概述  
Career Outline](#)[學習與成長  
Learning](#)[社團與工讀  
Club & Work](#)[列印報表  
Print](#)[登出  
Logout](#)

訊息(Message) :

➤ 基本資料(Basic Profile)

➤ 其他資料(Other Profile)

➤ 成績查詢(Course Score)

➤ 跨域自主學習認證統計  
(Cross-domain Activity Report)

➤ 學位證書&在學(休學)證明書  
(Certification Data)

➤ UCAN  
就業職能量表

➤ 個人化學習地圖  
(Learning Map)

➤ 人力銀行(Human Resource Agency)

➤ 重要資訊(Important Info)

➤ 家長授權設定  
(Parent Authority)

➤ 健康檢查報告(Medical Check-up Report)

● 在學(休學)證明書 (Student Status Certification)

\* 證明書列印(Print Certification)

①

②

休學證明與在學證明查詢

Copyright © 2009 國立東華大學 教學卓越中心 All rights reserved.  
System Designed by NDHU INC. [SERVER-SYS-VM-118]

在學證明

休學證明

③

修課記錄

在學證明

休學證明

休學注意事項

說明：

一、依本校學則第46條學士班修業年限四年。在修業年限內不能修滿應修科目學分者，得延長其修業年限二年。修讀雙主修學生於限二年後，已修畢本系應修科目學分，而未修畢另一主修學系應修科目學分者，得申請再延長修業期限一年。領有身心障礙手冊或位鑑定為身心障礙者之學生修讀學士學位，因身心狀況及學習需要，得延長修業期限，至多四年。學生因懷孕、生產或哺育三歲以下嬰孩，持相關證明申請延長修業年限，其延長期限依所申請理由實際需要年限另核定之。

二、學則第66條規定博士班修業以二至七年為限，碩士班修業以一至四年為限，但在職研究生，得延長其修業年限二年。研究生領手冊證明或經政府相關單位鑑定為身心障礙者，及因懷孕、生產或哺育三歲以下幼兒之需要，持相關證明申請延長修業年限者比照辦理。

三、學則第26條學生休學一次可申請休學一學期、一學年或二學年，不得於學期中復學。休學累計以二學年為原則；學生因應徵召、懷孕、生產或為哺育三歲以下幼兒休學者，應檢具證明文件提出申請，且不計入休學期限內；休學累計二年期滿，需再申請休學者，學期或一學年。學生休學期滿因重病或特殊事故無法及時復學者，應檢具證明，報請校長核定之。

請選擇列印休學序號

休學記錄

序號	學年	學期	學年	學期	休學學期數	休學原因
<a href="#">列印休學證明書</a>						

休學紀錄