

國立東華大學公共行政學系 102 學年度第 1 學期

第二次系務會議議程

102 年 9 月 26 日

一、 主席致詞：

二、 報告案：

第一案：本院 102 學年度第一次系所主管會議討論事宜。

決 議：洽悉。

第二案：本校 102 學年度第 1 學期第一次教務會議討論事宜。

決 議：洽悉。

第三案：系所評鑑事宜。

說 明：已請管理學院提供國企系之畢業生問卷參考。

決 議：請將畢業生相關問卷資料提供給負責之朱鎮明教授。

第四案：關於大學入學考試中心為針對實施多年的大學多元入學

方案進行檢視，並提出具可行性的大學招生及入學考試

調整方案，編列「大學招生及入學考試調整方案」線上

問卷，填寫事宜。

決 議：本系由系主任及羅晉教授協助填寫。

第五案：關於臺灣競爭力協會設立東部研究中心事宜。

決 議：本系同意協助提供研究人員之支援。

三、 提案討論：

第一案：本系 103 學年度碩士班招生考試簡章，提請討論。

決 議：103 學年度碩士班招生名額：一般生 17 名，在職生 1 名。

筆試科目為政治學。

第二案：本系 103 學年度碩士在職專班招生考試簡章，提請討論。

決 議：103 學年度碩士在職專班招生名額：22 名。評分方式改

為書面審查及面是各佔 50%，自 103 學年度起廢除筆試

科目。

第三案：本系「教師主持計畫抵減授課時數細則」草案，提請討

論。

決 議：照案通過。

第四案：本系 102 學年度教師主持計畫抵減授課時數申請案，提

請討論。

決 議：依本系各申請教師提出之申請表照案通過。

第五案：本系「碩士在職專班經費支用要點」修訂案，提請討論。

決 議：修正後通過。

四、 臨時動議：

五、 散會

國立東華大學 103 學年度研究所【碩士班】招生考試簡章調查表

☐ 同 102 學年度簡章—無須修改

☒ 本年度內容修正如下（僅填寫需修正欄位即可）

| | | | |
|---------------------|--|----------------|---|
| 院 別 | 人文社會科學學院 | | |
| 系 所 別 | 公共行政學系碩士班 (請填寫系所名稱) | 組 別 | <input checked="" type="checkbox"/> 不分組 <input type="checkbox"/> (請填寫組別名稱) |
| 招生名額 | 一般生： 17 名 在職生： 1 名 | 特 殊 報 考 資 格 | <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 除共同規定外，另有特殊報考資格詳述如下： |
| 評分方式 | | 報 名 繳 交 資 料 | |
| 筆 試 科 目 (至多 3 科) | 考 科 名 稱 | 科 目 滿 分 | 考科相關說明(可否使用計算機、命題範圍等) |
| | 1.政治學 | 分 | <input type="checkbox"/> 跨院聯合命題(請填寫院別：) |
| | 2. | 分 | <input type="checkbox"/> 跨院聯合命題(請填寫院別：) |
| | 3. | 分 | <input type="checkbox"/> 跨院聯合命題(請填寫院別：) |
| | 筆 試 科 目 總 分 | 分 | |
| 聯 絡 電 話 | | 傳 真 號 碼 | |
| 系 所 網 址 | | 電 子 信 箱 | |
| 備 註 | 請勾選是否受理符合入學大學同等學力認定標準第六條所述「專業領域具卓越成就表現者」 <input type="checkbox"/> 同意受理 <input checked="" type="checkbox"/> 不同意受理 | | |

填表說明：

1. 碩士班、碩士學位學程報名共同規定：(非屬下列規定者，請於特殊報考資格處填寫)

(1) 一般生申請資格：

凡於國內經教育部立案之各公私立大學校院或符合教育部採認規定之國外大學校院畢業，獲得學士學位或學士班應屆畢業生，或具有報考大學碩士班同等學力資格者。

(2) 在職生申請資格：

除應具備上述一般生申請資格外，另須具備下列條件：

① 須在公營機構服務 2 年以上，取得在職證明書(含服務年資)及在職人員進修同意書之現職人員。

② 前項所謂「2 年以上」係自取得學士學位或具有報考大學碩士班同等學力資格後起算，計至本校 103 學年度第一學期註冊截止日止。

2. 『筆試科目若未註明可使用計算機』，均表示該考試禁止使用計算機。

3. 本調查表請於『102 年 10 月 8 日(五)中午前』逕寄本校本部教務處綜合業務組，以利進行簡章彙編事宜，謝謝。

4. 如大幅度修改招生簡章內容者，請一併將電子檔上-mail 至 fiveightchen@mail.ndhu.edu.tw。



系所章戳(請加註日期)：

102.09.26

主管章戳：

公共行政學系 朱景鵬 主

國立東華大學 103 學年度研究所【碩士在職專班】招生考試簡章調查表

☐ 同 102 學年度簡章—無須修改

☒ 本年度內容修正如下（僅填寫需修正欄位即可）

☐ 102 學年度未招生系所（請填寫所有欄位）

| | | | |
|-------------------|--|----------------|---|
| 院 別 | 人文社會科學學院 | | |
| 系 所 別 | 公共行政學系碩士在職專班 (請填寫系所名稱) | 組 別 | <input type="checkbox"/> 不分組 <input type="checkbox"/> (請填寫組別名稱) |
| 招生名額 | 22 | 特 殊 報 考 資 格 | <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 除共同規定外，另有特殊報考資格詳述如下： |
| 評分方式 | 一、初試：書面審查（佔50%） 二、複試：口試（佔50%） | 報 名 繳 交 資 料 | |
| 筆 試 科 目 (至多2科) | 考 科 名 稱 | 科 目 滿 分 | 考科相關說明(可否使用計算機、命題範圍等) |
| | 1. | 分 | <input type="checkbox"/> 跨院聯合命題(請填寫院別:) |
| | 2. | 分 | <input type="checkbox"/> 跨院聯合命題(請填寫院別:) |
| | 筆 試 科 目 總 分 | 分 | |
| 聯 絡 電 話 | | 傳 真 號 碼 | |
| 系 所 網 址 | | 電 子 信 箱 | |
| 備 註 | 請勾選是否受理符合入學大學同等學力認定標準第六條所述「專業領域具卓越成就表現者」 <input type="checkbox"/> 同意受理 <input checked="" type="checkbox"/> 不同意受理 | | |

填表說明：

1. 碩士在職專班報名共同規定：(非屬下列規定者，請於特殊報考資格處填寫)

(1) 學歷：

凡於國內經教育部立案之各公私立大學校院或符合教育部採認規定之國外大學校院畢業，獲得學士學位或學士班應屆畢業生，或具有報考大學碩士班同等學力資格者。

(2) 經歷：

除應具備上述學歷資格外，另須具備下列條件：

① 須在公營機構服務2年以上之現職人員。

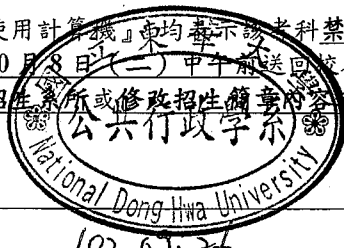
② 工作經驗年資之計算，自服務年資證明書(工作證明書)所載日期起算，計至本校103學年度第一學期註冊截止日止。

2. 『筆試科目若未註明可使用計算機』均表示該考科禁止使用計算機。

3. 本調查表請於『102年10月8日(二)中午前』送交本部教務處綜合業務組，以利進行簡章彙編事宜，謝謝。

4. 如為102學年度未辦理招生系所或修改招生簡章內容者，請一併將電子檔 E-mail 至 fiveightchen@mail.ndhu.edu.tw。

系所章戳(請加註日期)：



主管章戳：

公共行政學系 朱景鵬 主 任



國立東華大學

公共行政學系教師主持計畫抵減授課時數細則

102 年 9 月 26 日 102 學年度第 1 學期第 2 次系務會議審議通過

一、法源依據：

本細則依據本校「教師授課時數核計規定」及「教師授課時數核計原則說明」之相關辦法訂定。

二、開課規定：

依據前項「教師授課時數核計規定」三之說明，教師抵減授課時數後每學期至少需開授一門實際講課之課程（至少 3 學分），爰本系擬申請主持計畫抵減授課時數之教師至少需於本系開授三學分以上（含三學分）之課程始得提出申請。

三、主持計畫：

1. 依據「教師授課時數核計原則說明」7 主持計畫之相關規定辦理。
2. 計畫之執行期限，依委辦單位原核定之執行期間計算（展延之時間不列入）。

四、依本校教師授課時數核計規定及核計原則，主持計畫及指導學生等併計抵減時數上限為 4 小時。故教師當學期若指導學生抵減時數已達 4 小時，請免再提出本項計畫抵減申請。

五、本細則經系務會議通過後公告實施，修正時亦同。

國立東華大學公共行政學系碩士在職專班經費支用要點

101年9月21日 101學年度第一學期第1次所務會議通過

102年9月26日 102學年度第一學期第2次系務會議通過

- 一、國立東華大學公共行政學系碩士在職專班(以下簡稱本專班)基於永續經營之理念，為有效及合理的運用本專班之經費，依「國立東華大學碩士在職專班經費收支管理要點」訂定本要點。
- 二、本專班經費來源為學雜費及學分費收入，學校撥總收入20%為校務基金行政管理費，餘80%則由各院系所依學校相關規定自行管控。
- 三、本專班相關經費支用之要點如下：

(一) 本專班授課鐘點費支給標準：

1. 在職專班開設課程不應與一般生合併授課。教師應先滿足本校專任教師基本授課時數之規定，其超支的鐘點數，始由本專班之經費項下支應鐘點費。
2. 依「國立東華大學碩士在職專班經費收支管理要點」編列，每一科目至少需有六名同學修課始得開班，鐘點費依教師職級及實際授課時數支給；若修課人數在九名(含)以上，則該科授課鐘點費增加0.5倍計算之，若修課人數達十四名(含)以上，則該科授課鐘點費增加1倍計算之。
3. 論文類課程以修課人數計算，每人每學期以1000元計，最高以5人為上限，不另支給鐘點費。
4. 演講費比照本校相關規定辦理，特殊者專案簽准辦理。

(二) 論文指導費及口試費比照日間部一般碩士生之標準辦理。

(三) 視課程需要及經費許可下，任課教師得編列講義編撰費，但每學分不得超過1000元。

(四) 其他如兼任教授交通費、住宿費，辦理碩博士研究生論文發表會或學術性研討會所需之論文發表費、主持費、專家學者出席費、交通費、會議所需之餐費、論文印製費等，便餐費，本專班學生之導生活動費、校外參訪活動費及各項活動所需之必要保險費，設備維修費，資訊軟體，講義印製，郵電費，工讀生之工讀金，文具耗材…等雜項支出皆依本校相關規定辦理，核實報支。

(五) 本專班若未聘用專任專案計畫工作人員者，而因業務需要須在例假日或夜間上班之相關兼辦工作人員工作酬勞，每月編列經費總額以五千元為上限，其工作費由本專班之經費額度內自行控管使用。

(六) 本專班得置班主持人一名，以系主管兼任為原則，但亦得另聘本系專任教師兼任之，如於支付所有專班必要支出費用後，仍有餘額，方得支付本專班主持人費，支給標準以實際開課期間每月 10000 元為上限。

(七) 本專班為執行業務需要得聘專任計畫工作人員，其薪資依「國立東華大學校務基金工作人員雇用要點」相關規定辦理。

四、 本專班之經費若有結餘，依「國立東華大學碩士在職專班經費收支管理要點」累積使用，得編列支應教學、研究設備之購置及維護、對學校學術研究及教學發展有關事項之支援、講座經費、就學獎助、招生宣導及其他與本專班或本系務發展相關事項等經費。

五、 本要點經系務會議通過後實施，修正時亦同。